

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌：入出國及移民署掌理入出國(境)管理，規範移民事務，落實移民輔導等業務。我國入出國及移民業務包括外國人入國審理、國內審核發證、國境線上查驗及管制、入國後停留居留管理、移民輔導等業務，在入出國及移民署成立前，事權原分散於僑務委員會、內政部戶政司、警政署外事組、入出境管理局、航空警察局、各港務警察局暨各直轄市、縣（市）政府警察局外事科（課），權責單位眾多，影響便民服務及行政執行效能。另因全球化影響及兩岸交流日趨頻密，入出國境人流與外來移入人口遽增，其中以偽、變造護照等旅行證件入出國境、偷渡、人口販運、跨國犯罪、假結婚、逾期停居留及非法工作等問題亦日趨嚴重，為有效因應處理上揭問題，提升行政管理量能，內政部爰整合上揭相關機關(單位)業務及人員，成立「內政部入出國及移民署」，組織法於 94 年 11 月 8 日經立法院三讀通過，並於同年 11 月 30 日經 總統公布，行政院核定於 96 年 1 月 2 日正式成立運作。

(二)內部分層業務：入出國及移民署內部單位及員額編制係依入出國及移民署組織法之規定設置，如所附組織系統圖，有關內部單位業務職掌劃分如下：

1.入出國及移民署置署長：綜理署務，並指揮、監督所屬人員。置副署長 2 人襄助署長處理署務。置主任秘書，擔任入出國及移民署幕僚長。

2.入出國及移民署設下列各組、室、大隊：

(1)入出國事務組－掌理入出國政策之擬訂、施政計畫及重要方案之研究發展、管制考核及其他入出國事項。

(2)移民事務組－掌理移民政策之擬訂、移民人口指紋建檔、移民輔導、移

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

民人權之保障事項及其他移民事項。

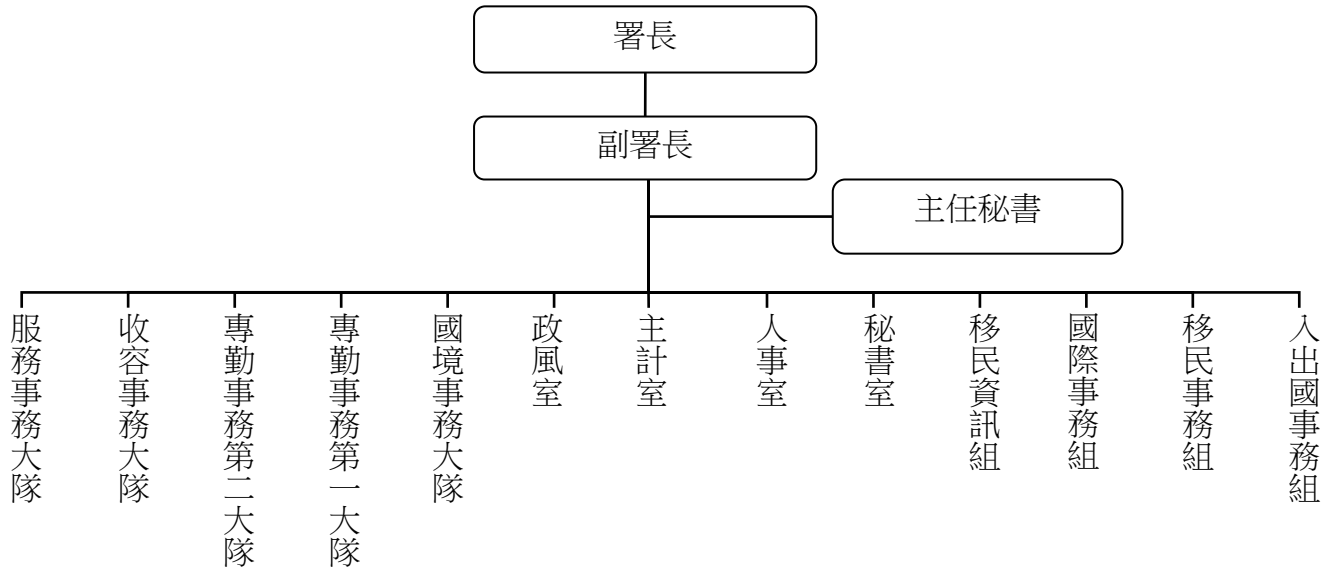
- (3)國際事務組－掌理促進與各國入出國及移民業務之合作聯繫事項、難民認定、庇護及安置、入出國安全與移民資料之蒐集等國際事項。
- (4)移民資訊組－掌理入出國與移民業務資訊之整合規劃、資通安全、資訊教育訓練等事項。
- (5)秘書室－掌理公共關係、新聞發佈、印信典守、國家賠償事件處理等事項。
- (6)人事室－辦理人事管理事項。
- (7)主計室－辦理歲計、會計及統計等事項。
- (8)政風室－辦理有關政風事項。
- (9)服務事務大隊－掌理有戶籍國民及台灣地區無戶籍國民之入出國服務、大陸地區人民及香港澳門居民之入出境、逾期居留及移民業務機構之管理等事項。
- (10)專勤事務第一大隊－掌理外來人口訪查、違反入出國及移民相關法規之調查、逮捕、臨時收容、移送、強制出境及驅逐出國等事項。
- (11)專勤事務第二大隊－掌理外來人口訪查、違反入出國及移民相關法規之調查、逮捕、臨時收容、移送、強制出境及驅逐出國等事項。
- (12)國境事務大隊－掌理入出國證照查驗、鑑識、許可、國境線違反入出國及移民相關法規之調查、過境監護等事項。
- (13)收容事務大隊－掌理違反入出國及移民相關法規之收容、強制出境等事項。

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

(三)組織系統圖及預算員額說明表：

入出國及移民署組織系統圖



預算員額說明表：

業務計畫	年度及類別	員 額 (單位：人)							增 減 說 明
		職員	警員	技工	工友	聘用	約僱	合計	
一般行政	上年度編列數	2,177	0	9	55	108	461	2,810	依據行政院 100 年 7 月 11 日院授人力字第 10000407692 號函移撥 1 名員額至法務部廉政署。
	本年度增(減)	-1	0	0	0	0	0	-1	
	合計	2,176	0	9	55	108	461	2,809	

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

二、入出國及移民署 103 年度施政目標與重點

入出國及移民管理工作努力目標，係配合新時代政府政策走向，提升服務品質、推動簡政便民措施、兼顧國境安全管理，增進全民福祉。隨著兩岸政策逐步放寬，相關法規不斷增、修訂，入出國及移民署各項作業程序亦隨之不斷推出。預估未來國內外入出境人數將隨兩岸互動而遽增，入出國及移民署將賡續高資訊科技、高效率作業、高品質服務、簡化申請手續之「三高一簡」原則，積極務實邁向安全與便民兼顧之優質服務目標。

入出國及移民署依據行政院 103 年度施政方針，配合中長程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及入出國及移民署未來發展需要，編定 103 年度施政計畫，其目標與重點如次：

(一)年度施政目標：

1.加強入出國管理：

- (1)落實特定公務或身分人員赴大陸地區之審查，加強安全管理機制。
- (2)強化入出國管制工作，防止涉案不法人士脫逃出國及恐怖分子入境，確保國家整體安全。

2.便捷大陸人士入出境：

- (1)配合開放兩岸政策，研議簡化陸客來臺之申辦行政流程，吸引更多大陸人士來臺。
- (2)放寬大陸地區專業及商務人士來臺相關規定及研議便利申辦措施，使臺灣成為全球營運總部。

3.強化婚姻移民生活適應輔導：

- (1)推動初入境訪談服務及家庭教育宣導計畫。
- (2)定時定點行動服務新移民。
- (3)推動生活適應輔導實施計畫。
- (4)加強多元文化宣導。

4.落實國境安全管理：強化第一線移民人員專業鑑識能力，查緝偽變造護

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

照及非法入出國案件，並建置新一代入出國查驗系統，增加旅客影像錄存比對，強化人別辨識，以維護我國國境安全。

- 5.防制人口販運：我國防制人口販運已連續 4 年（2010、2011、2012 及 2013 年）獲得美國國務院評等為最佳成效之第 1 級國家，有效提高我國國際形象及能見度，並維護國家安全與政府信譽，未來將持續結合公部門及民間資源，賡續落實「人口販運防制法」，推動各項防制工作，從犯罪預防進而強化對被害人之保護及對加害人的查緝與起訴，使我國整體防制作為，維持第一級國家水準，並持續尋求與國際社會合作，共同捍衛基本人權，以期有效遏止人口販運犯罪發生，體現我國人權治國之精神。
- 6.強化外來人口人流管理：辦理外來人口入出國查驗及生物特徵辨識應用系統，提供人臉及指紋生物特徵影像處理、特徵值比對等輔助查驗系統，能有效防止旅客以偽變造的證件闖關。
- 7.加強財務審核，全面提升施政效能：
 - (1)加強財務收支查核：透過財務收支查核，督導各單位預算執行情形、審計機關及主計總處要求改進事項之改善、懸記帳項之清理、事務管理及採購程序相關法令之遵循等，以提升財務效能。
 - (2)強化內部審核功能：加強內部管控機制，持續宣導以增進對預算編列與執行之瞭解，適時提供意見協助機關妥適運用經費，落實服務導向之內部審核工作，以提升財務效能，並杜絕各種浪費及不當支出。
- 8.提升員工職能，建立卓越組織文化：

建構專業核心能力導向之學習機制。
- 9.落實政府內部控制機制：
 - (1)賡續檢討強化現有內部控制作業，並就監察院糾正（舉）、彈劾案件、審計部中央政府總決算審核報告建議改善事項、上級與權責機關督導、機關實施檢查評估及近期外界關注事項等，涉及內部控制缺失部分，適時檢討建立制度及改善缺失。

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

(2)依「內部控制制度設計原則」所定之內容及步驟，按業務重要性及風險性，設計或修訂合宜有效之內部控制制度。

10.提升資產效益，妥適配置政府資源：

- (1)機關年度資本門預算執行率。
- (2)機關歲出概算額度內編報概算數。

11.提升人力資源素質與管理效能：

- (1)機關年度預算員額增減率。
- (2)推動終身學習。

(二)年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	103 年度目標值
一、提升自動通關系統使用率，推展本署重要政策	自動通關系統使用人次	1	統計數據	【(103年自動通關使用人次-102年自動通關使用人次)/102年自動通關使用人次】*100%	10%
二、推動提升「陸客來臺線上申請平台及入出國通關查驗系統委外建置案」之「大陸地區商務人士來臺線上申請平臺系統」使用率	增加辦理大陸地區人士來臺從事商務參訪線上申請作業系統推展說明會場次暨使用人次	1	統計數據	衡量指標：為順利推動邀請單位開通並建立「大陸商務人士線上申辦系統」登入帳戶，將主動尋求邀請單位，並協助帳號開通申請之服務，以利線上申辦	以線上申辦100,000人次
三、建置個人生物特徵識別資料蒐集管理及運用，以生物辨識科技強化國境管理	1.完成生物特徵蒐集、比對工作站建置 2.每年生物特徵識別影像資料錄存數量	1	以建置生物特徵設備之數量	1.生物特徵蒐集、比對工作站數 2.外來人口生物特徵資料錄存量	1.建置生物特徵蒐集工作站137套 2.錄存生物特徵資料

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	103 年度目標值
			及資料錄存量評估		20 萬筆
四、落實推動新移民照顧輔導措施	強化婚姻移民生活適應輔導工作	1	統計數據	1.推動初入境訪談服務及家庭教育宣導計畫（15%） 2.定點定期行動服務新移民（15%） 3.召開關懷網絡會議即時服務新移民（15%） 4.推動生活適應輔導實施計畫（15%） 5.推動母語師資培力計畫（20%） 6.推動「全國新住民火炬計畫」（20%）	100%
五、為落實新住民數位關懷，縮短新住民族群之數位落差、創造公平數位機會，並協助新住民提升資訊使用能力	推動新住民資訊素養教育訓練	1	統計數據	1.新住民資訊教育受訓人次 2.受訓者對於教育訓練滿意度 3. 再次受訓比例 4.「愛臺網」社群粉絲數量 5.製作教學課程時數 6.數位教材語言種類 7.建置新住民數位 e 媒中心	1.15,000 人次 2.滿意度 75% 3. 再次受訓者 3,000 人次 4.400 人 5.72 小時 6.提供 5 種語言數位教材 7.建置 8 處新住民數位 e 媒中心
六、推動偏遠地區便民行動服務	辦理初入境關懷法令宣導服務、多元文化宣導、到宅收件、行動服務、家庭教育文化宣導服務、	1	統計數據	衡量指標：辦理初入境關懷法令宣導服務、多元文化宣導、到宅收件、行動服務、家庭教育文化宣導服務、高關懷個案服務等活動累計場次。	100 場

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 103 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	103 年度目標值
	高關懷個案服務等活動場次				
七、深化民主改革，落實人權保護	加強防制人口販運	1	美國公布年度全球防制人口販運評等	1.預防宣導：透過多元管道，加強預防宣導防制人口販運 2.安置保護：提供適當安置，落實被害人安置保護 3.查緝鑑別：加強查緝人口販運案件，落實被害人鑑別 4.夥伴關係：擴大國際交流與合作，建立合作機制與網絡	美國防制人口販運報告評為第一級國家
八、與相關國家(地區)建立法制化合作關係，就移民事務與防制人口販運工作加強交流，共同防範國際犯罪	進行跨國(境)國際交流合作並洽簽合作瞭解備忘錄或協定	1	統計數據	1.與港澳及外國政府相關主管機關或駐華館處洽談簽署移民事務與防制人口販運合作瞭解備忘錄或協定之相關事宜應達 100 次以上 2.至少獲 4-5 個國家正面回應，並與其中 2 個以上國家完成簽署合作瞭解備忘錄或協定，且有案可稽 3.與簽署國進行實質交流工作，且有案可稽	1. 洽談簽署移民事務與防制人口販運合作瞭解備忘錄或協定之相關事宜應達 100 次以上 2. 與簽署國進行實質交流工作達 12 次以上
九、杜絕不法仲介、雇主藉機謀利，彰顯我國重視人權	提升查處行蹤不明外勞人數	1	統計數據	【(103 年查處行蹤不明外勞人數 - 102 年查處行蹤不明外勞人數) / 102 年查處行蹤不明外勞人數】 * 100%	2%
十、提升遣送能量，增加床位周轉率	加速遣送，降低收容人收容天數，以符合我國人權治國之形象。	1	統計數據	以 103 年度遣送人數 - 103 年收容人數 = 0 (100% 遣送率) 為目標值，加速辦理遣送工作。	100%
十一、加強財務審核，全面提升	本署各單位財務收支抽查率	1	統計數據	(當年度各單位查核數 ÷ 當年度本署各單位) × 100%	25%

入出國及移民署
預算總說明

中華民國 103 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	103 年度目標值
施政效能					
十二、提升員工能，建立卓越組織文化	建構專業核心能力導向之學習機制	1	統計數據	每人當年度是否達成核心能力(含共同核心能力、專業核心能力 2 項)所規定之學習時數(各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「2 項均達到」)。	2
十三、提升採購作業品質	辦理本署採購案件	1	統計數據	年度被內政部採購稽核小組稽核採購案件為無缺失態樣件數	0 件