

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌：入出國及移民署掌理入出國(境)管理，規範移民事務，落實移民輔導等業務。我國入出國及移民業務包括外國人入國審理、國內審核發證、國境線上查驗及管制、入國後停留居留管理、移民輔導等業務，在入出國及移民署成立前，事權原分散於僑務委員會、內政部戶政司、警政署外事組、入出境管理局、航空警察局、各港務警察局暨各直轄市、縣（市）政府警察局外事科（課），權責單位眾多，影響便民服務及行政執行效能。另因全球化影響及兩岸交流日趨頻密，入出國境人流與外來移入人口遽增，其中以偽、變造護照等旅行證件入出國境、偷渡、人口販運、跨國犯罪、假結婚、逾期停居留及非法工作等問題亦日趨嚴重，為有效因應處理上揭問題，提升行政管理量能，內政部爰整合上揭相關機關(單位)業務及人員，成立「內政部入出國及移民署」，經行政院核定於 96 年 1 月 2 日正式運作。

(二)內部分層業務：入出國及移民署內部單位及員額編制係依入出國及移民署組織法之規定設置，如所附組織系統圖，有關內部單位業務職掌劃分如下：

- 1.入出國及移民署置署長：綜理署務，並指揮、監督所屬人員。置副署長 2 人襄助署長處理署務。置主任秘書，擔任入出國及移民署幕僚長。
- 2.入出國及移民署設下列各組、室、大隊：
 - (1)入出國事務組－掌理入出國政策之擬訂、施政計畫及重要方案之研究發展、管制考核及其他入出國事項。
 - (2)移民事務組－掌理移民政策之擬訂、移民人口指紋建檔、移民輔導、移民人權之保障事項及其他移民事項。

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

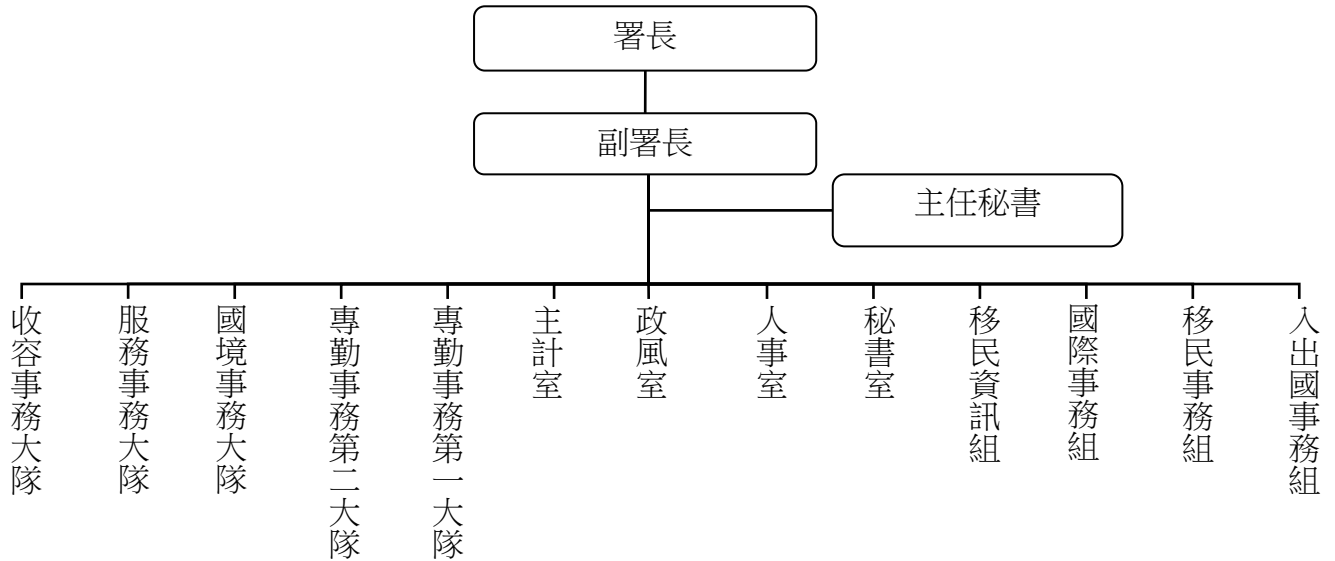
- (3)國際事務組－掌理促進與各國入出國及移民業務之合作聯繫事項、難民認定、庇護及安置、入出國安全與移民資料之蒐集等國際事項。
- (4)移民資訊組－掌理入出國與移民業務資訊之整合規劃、資通安全、資訊教育訓練等事項。
- (5)秘書室－掌理公共關係、新聞發布、印信典守、出納、財物、營繕、採購及其他事務管理等事項。
- (6)人事室－辦理人事管理事項。
- (7)主計室－辦理歲計、會計及統計等事項。
- (8)政風室－辦理有關政風事項。
- (9)服務事務大隊－掌理有戶籍國民及台灣地區無戶籍國民之入出國服務、大陸地區人民及香港澳門居民之入出境、逾期居留及移民業務機構之管理等事項。
- (10)專勤事務第一大隊－掌理外來人口訪查、違反入出國及移民相關法規之調查、逮捕、臨時收容、移送、強制出境及驅逐出國等事項。
- (11)專勤事務第二大隊－掌理外來人口訪查、違反入出國及移民相關法規之調查、逮捕、臨時收容、移送、強制出境及驅逐出國等事項。
- (12)國境事務大隊－掌理入出國證照查驗、鑑識、許可、國境線違反入出國及移民相關法規之調查、過境監護等事項。
- (13)收容事務大隊－掌理違反入出國及移民相關法規之收容、強制出境等事項。

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

(三)組織系統圖及預算員額說明表：

入出國及移民署組織系統圖



預算員額說明表：

業務計畫	年度及類別	員 額 (單位：人)							增 減 說 明
		職員	警員	技工	工友	聘用	約僱	合計	
一般行政	上年度編列數	2,176	0	9	55	108	461	2,809	一、依據行政院 103 年 5 月 20 日院授人組字第 1030033395 號函核定減列聘用人員 4 人改以職員進用、同年 7 月 10 日院授人組字第 1030038851 號函核定減列聘用人員 1 人及約僱人員 2 人改以職員進用，計減列聘用人員預算員額 5 人、約僱人員預算員額 2
	本年度增(減)	+26	0	0	0	-5	-2	+19	
	合計	2,202	0	9	55	103	459	2,828	

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

業務計畫	年度及類別	員額 (單位：人)						增減說明
		職員	警員	技工	工友	聘用	約僱	
								人及增列職員預算員額 7 人。 二、為應配合政府持續開放兩岸政策需要，內政部於 103 年 7 月 1 日台內人字第 10302011762 號函核增職員預算員額 19 人。

二、入出國及移民署 104 年度施政目標與重點

入出國及移民管理工作努力目標，係配合新時代政府政策走向，提升服務品質、推動簡政便民措施、兼顧國境安全管理，增進全民福祉。隨著兩岸政策逐步放寬，相關法規不斷增、修訂，入出國及移民署各項作業程序亦隨之不斷推出。預估未來國內外入出境人數將隨兩岸互動而遽增，入出國及移民署將賡續高資訊科技、高效率作業、高品質服務、簡化申請手續之「三高一簡」原則，積極務實邁向安全與便民兼顧之優質服務目標。

入出國及移民署依據行政院 104 年度施政方針，配合中長程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及入出國及移民署未來發展需要，編定 104 年度施政計畫，其目標與重點如次：

(一)年度施政目標：

1.加強入出國管理：

- (1)落實特定公務或身分人員赴大陸地區之審查，加強安全管理機制。
- (2)強化入出國管制工作，防止涉案不法人士脫逃出國及恐怖分子入境，確保國家整體安全。

2.便捷大陸人士入出境：

- (1)配合開放兩岸政策，在兼顧兩岸交流秩序之前題下，研議簡化陸客來臺觀光之申請行政流程及應備文件，吸引更多大陸人士來臺旅遊。

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

- (2)強化大陸地區專業商務人士入境後，在臺違規管理機制。
- 3.強化婚姻移民生活適應輔導：
- (1)推動初入境關懷及電腦建檔。
 - (2)提供法令宣導服務。
 - (3)辦理多元文化幸福講座。
 - (4)提供便民行動服務。
 - (5)辦理家庭教育宣導課程。
 - (6)辦理高關懷個案家庭訪視服務。
- 4.落實國境安全管理：強化第一線移民人員專業鑑識能力，查緝偽變造護照及非法入出國案件，並建置新一代入出國查驗系統，增加旅客影像錄存比對，強化人別辨識，以維護我國國境安全。
- 5.防制人口販運：我國自 99 年起，已連續 5 年獲美國人口販運報告評等列為防制績效第一級的國家。美國前國務卿希拉蕊在 2011 年的國務院人口販運報告中，特別以臺灣為例，讚揚我國在政治上的決心及領導力，為防制人口販運帶來正面改變。未來將持續推動與其他國洽簽及執行有關移民事務與防制人口販運之合作瞭解備忘錄(以下簡稱 MOU)，強化與各簽署國在移民事務及打擊跨國犯罪上之實質合作，聯合其他國家建構國際性夥伴關係，並維持我國防制人口販運之佳績。
- 6.強化外來人口人流管理：實施外來人口個人生物特徵識別系統，提升外來人口生物特徵資料錄存量，防止外來人口企圖冒用他人身分入出國。
- 7.整合 e 化平臺，提供便捷親民服務：
- (1)完善新住民及其子女照顧輔導：推動新住民資訊素養教育，落實新住民數位關懷，縮短新住民族群之數位落差，創造公平數位機會，並營造新住民與子女共同參與之學習環境，增進溝通互動，促進幸福家庭。
 - (2)提升國境管理及通關服務效能：運用生物特徵科技，強化治安政策及外來人口管理，嚴密入出境查驗作業，防杜不法人士偽冒身分入出國

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

境；運用資訊科技建構友善外人環境，並擴大自動通關使用，提供便捷且安全之通關服務。

8.提升遣送效能並降低收容日數：

- (1)推動各收容所加速遣送作業，對受收容人收容期間，若無法遣送或經認定無暫予收容之必要，儘速辦理廢止收容作業，避免收容期間過長。
- (2)遣返工作以「集中辦理旅行文件及專責遣送」之作法，改善收容日數過長問題。

9.加強財務審核，全面提升財務效能：

- (1)加強財務收支查核：透過財務收支查核，督導各單位預算執行情形、審計機關及主計總處要求改進事項之改善、懸記帳項之清理、事務管理及採購程序相關法令之遵循等，以提升財務效能。
- (2)強化內部審核功能：加強內部管控機制，持續宣導以增進對預算編列與執行之瞭解，適時提供意見協助機關妥適運用經費，落實服務導向之內部審核工作，以提升財務效能，並杜絕各種浪費及不當支出。

10.提升員工職能，建立卓越組織文化：

建構專業核心能力導向之學習機制。

11.落實政府內部控制機制：

- (1)賡續檢討強化現有內部控制作業，並就監察院糾正（舉）、彈劾案件、審計部中央政府總決算審核報告建議改善事項、上級與權責機關督導、機關實施檢查評估及近期外界關注事項等，涉及內部控制缺失部分，適時檢討建立制度及改善缺失。
- (2)依「內部控制制度設計原則」所定之內容及步驟，按業務重要性及風險性，設計或修訂合宜有效之內部控制制度。

12.提升資產效益，妥適配置政府資源：

- (1)機關年度資本門預算執行率。
- (2)機關歲出概算額度內編報概算數。

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

13.提升人力資源素質與管理效能：

- (1)機關年度預算員額增減率。
- (2)推動終身學習。

(二)年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	104 年度目標值
一、強化大陸地區專業商務人士入境管理	提升大陸地區專業商務人士在臺及臺灣地區邀請單位違規處分件數	1	統計數據	1.(大陸地區專業商務人士 104 年違規處分件數-大陸地區專業商務人士 103 年違規處分件數)/大陸地區專業商務人士 103 年違規處分件數*100%。 2.(臺灣地區邀請單位 104 年違規處分件數-臺灣地區邀請單位 103 年違規處分件數)/臺灣地區邀請單位 103 年違規處分件數*100%。	1. 3% 2. 3%
二、推動偏遠地區便民行動服務	1.初入境關懷及電腦建檔 2.法令宣導服務 3.多元文化幸福講座 4.到宅收件、行動服務 5.家庭教育文化宣導服務 6.高關懷個案服務	1	統計數據	104 年度繼續推展偏遠地區便民行動服務，其目標值以人次、場次及個案數為計算單位，作為移民輔導推展之衡量指標。	1. 初入境訪談服務 9,000 人 2.150 場次法令宣導服務 3.22 場次多元文化幸福講座 4.420 場次便民行動服務 5.300 場次家庭教育宣導活動 6. 高關懷訪

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	104 年度目標值
					視個案 356 個。
三、降低未涉案受收容人之收容日數，符合我國人權治國形象	未涉案受收容人之收容日數	1	統計數據	年度未涉案出所之受收容人平均收容日數。	32 日
四、與相關國家(地區)建立法制化合作關係，就移民事務與防制人口販運工作加強交流，共同防範國際犯罪	進行跨國(境)國際交流合作並洽簽合作瞭解備忘錄或協定	1	統計數據	1.與港澳及外國政府相關主管機關或駐華館處洽談簽署移民事務與防制人口販運合作瞭解備忘錄或協定之相關事宜應達 120 次以上。 2.至少獲 6 個國家正面回應，並與其中 3 個以上國家完成簽署合作瞭解備忘錄或協定，且有案可稽。 3.與簽署國進行實質交流工作，且有案可稽。	1.洽談簽署移民事務與防制人口販運合作瞭解備忘錄或協定之相關事宜應達 120 次以上。 2.與簽署國進行實質交流工作達 25 次以上。
五、建置個人生物特徵識別資料蒐集管理及運用，以生物辨識科技強化國境管理	每年生物特徵識別影像資料錄存數量	1	統計數據	生物特徵識別影像資料錄存數量。	200 萬筆
六、為落實新住民數位關懷，縮短新住民族群之數位落差、創造公平數位	推動新住民資訊素養教育訓練	1	統計數據	1.新住民資訊教育受訓人次 2.教學課程數 3.開課堂數 4.再次受訓人次	1.15,000 人次 2.20 門課 3.1,300 堂 4.4,500 人次

入出國及移民署 預算總說明

中華民國 104 年度

關鍵策略目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	104 年度目標值
機會，並協助新住民提升資訊使用能力					
七、杜絕不法仲介、雇主藉機謀利、彰顯我國重視人權	提升查處行蹤不明外勞人數	1	統計數據	【(104 年查處行蹤不明外勞人數-103 年查處行蹤不明外勞目標值人數) /103 年查處行蹤不明外勞目標值人數】*100%	2%
八、加強財務審核，全面提升施政效能	本署各單位財務收支抽查率	1	統計數據	(當年度各單位查核數÷當年度本署各單位)×100%	25%
九、提升員工職能，建立卓越組織文化	建構專業核心能力導向之學習機制	1	統計數據	每人當年度是否達成核心能力(含共同核心能力、專業核心能力 2 項)所規定之學習時數(各年度目標值填列符號代表意義：0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「2 項均達到」)。	2
十、出版移民雙月刊以強化施政績效展現及行銷本署創意作為	提升移民雙月刊分送績效	1	統計數據	每期刊物印製 2,100 本，分送各機關單位並於五南書局及國家書店酌量販售。比例計算：(分送+販售數量)/2,100 本×100%。	90%
十一、強化婚姻移民生活適應輔導工作	辦理關懷網絡會議即時服務新移民	1	統計數據	辦理關懷網絡會議即時服務新移民。	20 場次