

# 115年度 移民專業人員訓練及測驗

## ▶▶ 招生簡章



中華民國移民商業同業公會  
中華民國一一五年七月 製

# 115 年度移民專業人員訓練及測驗

## — 招 生 簡 章 —

### 壹、宗旨

為提供移民業務機構申請設立或增聘、改聘移民專業人員之用。

特別說明：取得「移民專業人員資格證明書」係為設立移民業務機構之用，  
非為直接可至移民署或移民公司上班之職前訓練。

### 貳、依據

依內政部移民署 115 年 7 月 16 日移署移字第 1150029526 號函辦理。

### 參、報名及繳費

一、報名資格：年滿 18 歲之國民或持有效停、居留證件之非本國籍人士。

二、報名日期：自即日起～115 年 7 月 31 日止(郵戳為憑)。

三、招生班別及人數

(一) 報名人數達 150 人以上即開班。

(二) 視實際報名情形，保留不開班權利。

四、報名方式

(一) 親自或委託他人於上班時間(週一至週五 上午 10～12 時，下午 2～5 時)至中華民國移民商業同業公會(以下簡稱本公會)報名。

(二) 通訊報名：備妥應備文件，以掛號郵寄至本公會報名，並請妥善保存「掛號函件執據」備查。

(三) 通訊地址：中華民國移民商業同業公會

105604 臺北市松山區復興南路 1 段 1 號 905 室

電話：(02)2776-3158

聯絡人：吳小姐、游小姐

五、費用：本費用僅限報名者本人使用，不得轉讓他人。

(一) 訓練費：每小時新臺幣 210 元，課程 40 個小時，  
共計新臺幣 8,400 元整，於報名時繳交本公會。

(二) 代收款：以下兩項規費為**符合參加測驗資格之學員始須繳交**。  
於訓練課程結束後由**本公會代收，統籌轉交內政部移民署(以下簡稱移民署)收執，並由移民署開立收據**。

1. 測驗費：新臺幣 1,500 元整。
2. 資格證明書費：新臺幣 1,000 元整。

## 六、繳費方式

(一) 親自或委託他人至本公會報名者，得以現金繳交訓練費。

(二) 匯款繳納：請將款項匯入「郵局」(代號 700)之下列帳戶內

|      |                                |               |
|------|--------------------------------|---------------|
| 郵局   | 臺北中崙郵局                         |               |
| 戶名   | 中華民國移民商業同業公會王炳元 (務必正確填寫 15 個字) |               |
| 存簿帳號 | 局號<br>0001344                  | 帳號<br>0809531 |

1. 以「匯款」或「無摺存款」存入者，請務必於匯款單或存款單之「【備註欄】」加註：○○○(報名者姓名)訓練費」等字樣。
2. 以「轉帳方式」繳納者，請務必將匯款帳號的「末五碼」寫於報名表上，以利對帳。

## 七、報名應備文件

(一) 報名表乙份(如附表一，**請親自簽名**)。

報名表電子檔可至本公會網站下載，或直接於線上填寫後列印。  
(<https://www.tica.org.tw/apply/step1>)

**報名表各欄位均應詳實填寫，並請注意下列事項：**

1. 請務必填寫正確電子郵件信箱(E-mail)，並信箱可正常收信且容量充足，以利本公會寄送訓練及測驗相關通知，避免漏接重要訊息。
2. 為寄送紙本講義教材，務請填具國內可收件之通訊地址，以免影響教材寄送及包裹簽收。
3. 「考區選擇」欄位請擇一勾選，移民署將依考區辦理考場安排。

4. 報名者(即學員)應親自簽名，同意並授權中華民國移民商業同業公會拍攝、錄製、截圖、使用學員之肖像、視訊圖(影)及聲音，作為 115 年度移民專業人員訓練之點名確認、結案報告及存檔備查之用。

(二) 國民身分證、居留證、入出境許可證或護照(外籍人士適用)正反面影本各乙份，並請黏貼於報名表指定欄位。

(三) 最近三個月內二吋正面脫帽半身照片一式二張(符合證件照規格)。一張黏貼於報名表，另一張請於背面書寫姓名後浮貼於報名表或另置於小夾鏈袋內，俾利製作學員兼准考證)。

#### 八、報名資格審核及退補件

(一) 本公會於收件時，將就報名資格與應備文件進行初步審核；符合資格者予以受理，不符合資格者不予受理並退件。

(二) 報名書表、應繳費用及應備文件不齊全者，本公會將以電話通知補件。報名者應於接獲通知之日起 5 日內完成補件(郵戳為憑)；逾期未補齊者，視同未完成報名程序，予以退件處理。

### 肆、課程安排

一、上課日期：上課日期預計如下表，**惟報名總人數未達 150 人時，保留不開班權利。**

| 天數<br>課程 | 第一天      | 第二天      | 第三天      | 第四天      | 第五天       | 第六天       |
|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|
| 上課       | 8/22 (六) | 8/29 (六) | 9/05 (六) | 9/12 (六) | 9/19 (六)  | 10/03 (六) |
| 補課       | 8/30 (日) | 9/06 (日) | 9/13 (日) | 9/20 (日) | 10/04 (日) | 10/11 (日) |

二、上課方式：全程以線上視訊教學方式進行訓練課程。

#### 三、上課時間

(一) 每週六(即 8/22、8/29、9/05、9/12、9/19、10/03)授課，隔週日(8/30、9/06、9/13、9/20、10/04、10/11)補課，課程共計 6 天，總時數共 40 小時。

(二) 每堂課 60 分鐘(包含 50 分鐘課程+10 分鐘提問時間)，課間休息 10 分鐘，中午休息 60 分鐘。

(三) 開課當日之第一堂課上課前，由訓練輔導員佈達課程和課室相關注意事項。

(四) 課後問題諮詢：每堂課後預留 10 分鐘供學員提問。

四、授課師資：與移民業務相關之政府機關公務人員、各專門領域執業律師、學者專家等。

五、課程表：課程表(如第 9~10 頁)；惟配合講師作息，本公會保留調課權利。

六、課程名稱、授課時數及測驗配當表

| 項次      | 課 程 名 稱                              | 授課時數  | 測驗題數  |
|---------|--------------------------------------|-------|-------|
| 第一堂測驗科目 | 1 移民政策（含移民署簡介及移民人權）                  | 2 小時  | 10 題  |
|         | 2 外國專業人才延攬及僱用法、外國人停留居留及永久居留辦法及送件須知   | 3 小時  | 15 題  |
|         | 3 入出國及移民法（含施行細則、無戶籍國民）               | 4 小時  | 20 題  |
|         | 4 移民業務機構輔導管理辦法實務(含倫理規範)              | 2 小時  | 10 題  |
|         | 5 民法概要                               | 2 小時  | 10 題  |
|         | 6 公平交易法                              | 2 小時  | 10 題  |
|         | 7 消費者保護法                             | 2 小時  | 10 題  |
|         | 8 移民服務定型化契約應記載及不得記載事項及移民業務機構個人資料保護實務 | 2 小時  | 10 題  |
|         | 9 人口販運防制法及相關法令                       | 1 小時  | 5 題   |
|         | 小 計                                  | 20 小時 | 100 題 |
| 第二堂測驗科目 | 10 國籍法                               | 2 小時  | 10 題  |
|         | 11 兵役法及役男出境處理辦法                      | 2 小時  | 10 題  |
|         | 12 美國移民相關法規、移民條件及申請程序(含移民基金介紹)       | 2 小時  | 10 題  |
|         | 13 加拿大移民相關法規、移民條件及申請程序(含移民基金介紹)      | 2 小時  | 10 題  |
|         | 14 澳洲移民相關法規、移民條件及申請程序(含移民基金介紹)       | 2 小時  | 10 題  |
|         | 15 臺灣地區與大陸地區人民關係條例暨香港澳門關係條例          | 2 小時  | 10 題  |

|         |     |                                   |       |       |
|---------|-----|-----------------------------------|-------|-------|
| 第二堂測驗科目 | 16  | 大陸地區人民在臺灣地區依親居留長期居留或定居許可辦法及申請送件須知 | 2 小時  | 10 題  |
|         | 17  | 外人及港澳投資移民相關法規及實務                  | 2 小時  | 10 題  |
|         | 18  | 就業服務法(含白領及中階人力)                   | 2 小時  | 10 題  |
|         | 19  | 香港澳門居民進入臺灣地區及居留定居許可辦法及申請送件須知      | 2 小時  | 10 題  |
|         | 小 計 |                                   | 20 小時 | 100 題 |
| 總 計     |     |                                   | 40 小時 | 200 題 |

## 七、注意事項：

(一) 本課程為線上同步教學，全程使用 Webex Meetings、Google Meet、Microsoft Teams 或其他視訊會議軟體進行授課。**報名前請先確認相關設備及網路環境符合本簡章第七點第二款之規定後，再行報名及繳費，以免影響上課權益或衍生相關爭議。**

(二) 相關設備及網路需求：

1. **設備需求**：應備有具備攝影鏡頭及麥克風（或耳麥）功能之筆記型電腦、桌上型電腦或可攜式行動裝置。因課程將搭配簡報教材授課，建議**優先使用筆記型電腦或桌上型電腦**。

2. **網路環境**：為確保課程品質及維護學員權益，請於網路訊號穩定之環境下參與課程。

(1) **建議使用有線網路**，以維持穩定之網路頻寬及連線品質。

(2) 網路頻寬建議：下載速度(Download Speed)在 10 Mbps 以上，上傳速度(Upload Speed)在 2 Mbps 以上。

3. 軟體及瀏覽器需求：請預先完成相關程式安裝及設定，並使用支援之瀏覽器登入課程系統，包括 Google Chrome(建議使用)、Safari 或 Microsoft Edge。

(三) 本公會將於開課前 3~5 日，以電子郵件寄送課程連結及登入資訊，並視需要辦理課前視訊測試，請學員留意電子郵件通知。

註：請確認電子郵件信箱可正常收信且容量充足；如信箱容量不足或設定阻擋外部來信，可能無法收到課程連結及相關通知。

(四) 本訓練採逐堂隨機點名，並輔以系統後台紀錄核對學員出席情形。**點名未到或單節課程離線累計逾 15 分鐘者，均以缺課 1 小時**

**計算**；缺課情形將由訓練輔導員開立缺課通知單，並以電子郵件通知學員。

- (五) 依主管機關規定，學員應親自全程參與課程。點名時請開啟視訊鏡頭，並將鏡頭調整至可清楚辨識本人面容之角度，以利訓練輔導員進行拍照、截圖及出席紀錄管理。
- (六) 本訓練採講師線上即時視訊授課，課後不提供課程錄影或錄音檔案。補課方式及規定，由訓練輔導員另行佈達。
- (七) 為維護智慧財產權及講師權益，學員不得以任何方式進行錄影、錄音、翻拍、加工或以其他方式重製、公開傳輸、散布或其他侵害著作權之行為。如有違反情事，本公會將依法追究相關法律責任。

## 伍、測驗

### 一、測驗資格：

- (一) 參加本訓練課程之學員，**上課時數未達總時數之五分之四(即 32 小時)者，不得參加測驗。**
- (二) 由他人代為上課經查證屬實者，不得參加測驗。
- (三) 缺考或由他人代為應試經查證屬實者，其測驗成績以零分計算。

### 二、測驗單位：由移民署統籌辦理。

### 三、測驗日期：暫定為 115 年 11 月 14 日(星期六)下午，將配合移民署實際規劃日期辦理。

### 四、測驗地點：由本公會另行通知。

### 五、測驗規費：

- (一) 凡符合參加測驗資格之學員，應預繳下列規費。
  - 1. 測驗費：新臺幣 1,500 元整。
  - 2. 資格證明書費：新臺幣 1,000 元整。
- (二) 前項規費由本公會代收後統一繳交移民署，並由移民署開立收據。

### 六、測驗方式及題型：

- (一) 本測驗採筆試方式。
- (二) 試題型態為選擇題，共計 200 題(每題分數 1 分，滿分 200 分)。

### 七、試題配當：請參閱「課程名稱、授課時數及測驗配當表」。

八、試場規則及違規處理辦法：準用考試院發布之試場規則、移民署應考人員注意事項。

九、測驗及格標準：以得分佔總滿分百分之七十以上為及格(即至少須答對 140 題)。

十、公布及格名單：依移民署作業時程辦理。

十一、寄發成績通知單：依移民署作業時程辦理。

十二、成績複查：學員如對成績有疑義，得依移民署規定申請複查。

## 陸、資格證明書

一、申請資格：測驗成績達及格標準者即符合申請資格。

二、受理單位：符合申請資格者，得備妥相關文件向移民署申請核發「移民專業人員資格證明書」。

三、申請應備文件：**相關文件及表格以移民署公告為準**。

(該資料請於繳納測驗規費時一併繳交，由本公會代收後轉交移民署辦理)

(一) 移民專業人員資格證明書申請書。

(二) 國民身分證、居留證、入出境許可證或護照影本。

(三) 符合證件規格之二吋正面脫帽無邊彩色相片二張。

(一張黏貼於申請書，一張浮貼或置於小夾鏈袋內)。

(四) 資格證明書費新臺幣 1,000 元整。

(五) 其他文件。

## 柒、退費

一、訓練費：

(一) 退費標準：報名參加訓練人員，因故無法參加上課者，得向本會申請退還訓練費。

1. 報名繳費後至上課前一日提出申請者，退還訓練費七成，即新臺幣 5,880 元整。

2. 開課後上課期程未達全期三分之一者，退還訓練費五成，即新臺幣 4,200 元整。

3. 開課後上課期程已超過三分之一者，訓練費不予退還。

4. 經查證有由他人代為上課或代為應試之情事者，取消結業資格，不得參加測驗，亦不得申請退還訓練費。

(二) 申請退費時間認定

1. 以郵寄方式申請者，以郵戳日期為準。
2. 以電子郵件方式申請者，以寄送日期為準。

(三) 退費應檢附文件

1. 請填具退費申請單。
2. 退費金額領據。
3. 原繳費收據(遺失者應另行檢附切結書)。
4. 指定退費之金融機構帳戶資料(包含戶名及帳號)；退費金額將扣除匯費新臺幣 30 元。

★ 備註：未提供匯款帳戶者，以本公會支票退費。

二、測驗費：如缺考或經查證有由他人代為應試之情事者，其測驗成績以零分計算，且不得申請退還測驗費。

三、資格證明書費：測驗成績未達及格標準者，由移民署退還已預收之移民專業人員資格證明書費新臺幣 1,000 元整。

## 捌、簡章備索

一、網站下載：

(一) 中華民國移民商業同業公會 [www.tica.org.tw](http://www.tica.org.tw)

(二) 內政部移民署 [www.immigration.gov.tw](http://www.immigration.gov.tw)



二、回郵索取：請附貼足郵資(印刷品限時 33 元)之大型回郵信封，書明郵遞區號、收件人、地址、電話並註明索取「115 年度移民專業人員訓練及測驗招生簡章」，寄至

105604 臺北市松山區復興南路 1 段 1 號 905 室

中華民國移民商業同業公會 收

**內政部移民署委託中華民國移民商業同業公會 辦理  
115 年度移民專業人員訓練 課程表（正課）**

| 日期<br>時間                   | 8/22 (六)                                            | 8/29 (六)                         | 9/05 (六)                                                 | 9/12 (六)                                                   | 9/19 (六)                                               | 10/03 (六)                                                  |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 8:30<br>~<br>8:55          | 報到-學員系統測試                                           |                                  |                                                          |                                                            |                                                        |                                                            |
| 9:00<br>~<br>10:00<br>第一堂  | 長官致詞<br>課前佈達                                        | 入出國及移<br>民法（含施<br>行細則、無<br>戶籍國民） | 外國專業人<br>才延攬及僱<br>用法、外國<br>人停留居留<br>及永久居留<br>辦法及送件<br>須知 | 入出國及移<br>民法（含施<br>行細則、無<br>戶籍國民）                           | 人口販運防<br>制法及相關<br>法令                                   |                                                            |
| 10:10<br>~<br>11:10<br>第二堂 | 移 民 政 策<br>（ 含 移 民<br>署 簡 介 及<br>移民人權）              |                                  |                                                          | 臺灣地區與<br>大陸地區人<br>民關係條例<br>暨香港澳門<br>關係條例                   | 外人及港澳<br>投資移民相<br>關法規及實<br>務                           | 消 費 者<br>保 護 法                                             |
| 11:20<br>~<br>12:20<br>第三堂 |                                                     |                                  |                                                          |                                                            |                                                        |                                                            |
| 12:20<br>~<br>13:20        | 午 休 時 間                                             |                                  |                                                          |                                                            |                                                        |                                                            |
| 13:20<br>~<br>14:20<br>第四堂 | 公平交易法                                               | 民法概要                             | 就業服務法<br>（含白領及<br>中階人力）                                  | 大陸地區人<br>民在臺灣地<br>區依親居留<br>或長期居留<br>或定居許可<br>辦法及申請<br>送件須知 | 加拿大移民<br>相關法規、<br>移民條件及<br>申 請 程 序<br>（含 移 民 基<br>金介紹） | 移民服務定<br>型化契約應<br>記載及不得<br>記載事項及<br>移民業務機<br>構個人資料<br>保護實務 |
| 14:30<br>~<br>15:30<br>第五堂 |                                                     |                                  |                                                          |                                                            |                                                        |                                                            |
| 15:40<br>~<br>16:40<br>第六堂 | 澳 洲移民<br>相關法規、<br>移民條件及<br>申 請 程 序<br>（含移民基<br>金介紹） | 國 籍 法                            | 兵役法及役<br>男出境處理<br>辦法                                     | 香港澳門居<br>民進入臺灣<br>地區及居留<br>定居許可辦<br>法及申請送<br>件須知           | 移民業務機<br>構輔導管理<br>辦 法 實 務<br>（含倫理規<br>範）               | 美 國移民<br>相關法規、<br>移民條件及<br>申 請 程 序<br>（含移民基<br>金介紹）        |
| 16:50<br>~<br>17:50<br>第七堂 |                                                     |                                  |                                                          |                                                            |                                                        |                                                            |
| 17:50                      | 簽 退                                                 |                                  |                                                          |                                                            |                                                        |                                                            |

註：1.上列時間包含-課程 50 分鐘+提問 10 分鐘。

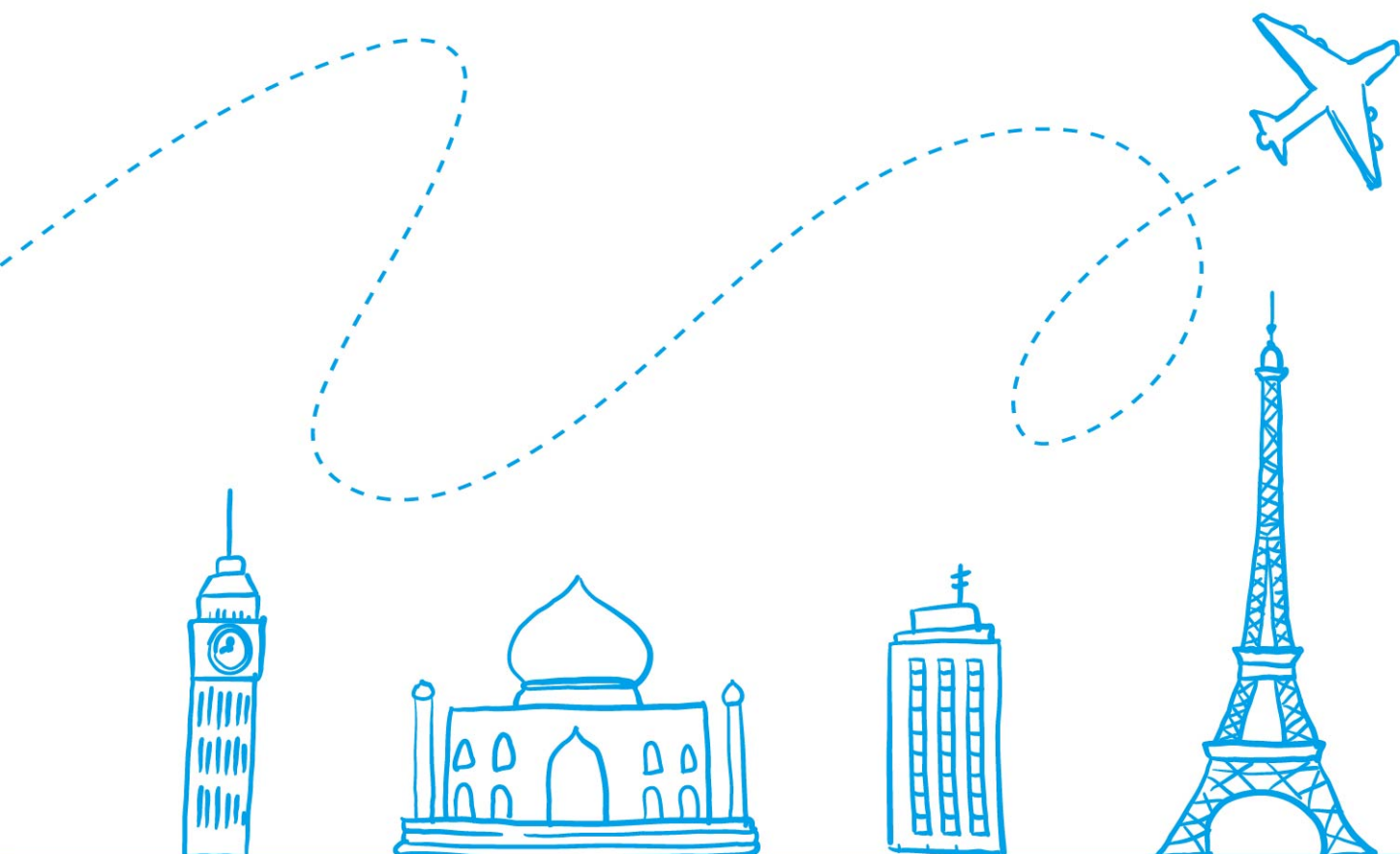
2.配合授課講師作息，本公會保留課程調動權利。

**內政部移民署委託中華民國移民商業同業公會 辦理**  
**115 年度移民專業人員訓練 課程表 (補課)**

| 日期<br>時間                   | 8/30 (日)                                            | 9/06 (日)                          | 9/13 (日)                                                 | 9/20 (日)                                                   | 10/04 (日)                                           | 10/11 (日)                                                  |
|----------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 8:30<br>~<br>8:55          | 報到-學員系統測試                                           |                                   |                                                          |                                                            |                                                     |                                                            |
| 9:00<br>~<br>10:00<br>第一堂  | 長官致詞<br>課前佈達                                        | 入出國及移<br>民法 (含施<br>行細則、無<br>戶籍國民) | 外國專業人<br>才延攬及僱<br>用法、外國<br>人停留居留<br>及永久居留<br>辦法及送件<br>須知 | 入出國及移<br>民法 (含施<br>行細則、無<br>戶籍國民)                          | 人口販運防<br>制法及相關<br>法令                                |                                                            |
| 10:10<br>~<br>11:10<br>第二堂 | 移 民 政 策<br>( 含 移 民<br>署 簡 介 及<br>移民人權)              |                                   |                                                          | 臺灣地區與<br>大陸地區人<br>民關係條例<br>暨香港澳門<br>關係條例                   | 外人及港澳<br>投資移民相<br>關法規及實<br>務                        | 消 費 者<br>保 護 法                                             |
| 11:20<br>~<br>12:20<br>第三堂 |                                                     |                                   |                                                          |                                                            |                                                     |                                                            |
| 12:20<br>~<br>13:20        | 午 休 時 間                                             |                                   |                                                          |                                                            |                                                     |                                                            |
| 13:20<br>~<br>14:20<br>第四堂 | 公平交易法                                               | 民法概要                              | 就業服務法<br>(含白領及<br>中階人力)                                  | 大陸地區人<br>民在臺灣地<br>區依親居留<br>或長期居留<br>或定居許可<br>辦法及申請<br>送件須知 | 加拿大移民<br>相關法規、<br>移民條件及<br>申 請 程 序<br>(含移民基<br>金介紹) | 移民服務定<br>型化契約應<br>記載及不得<br>記載事項及<br>移民業務機<br>構個人資料<br>保護實務 |
| 14:30<br>~<br>15:30<br>第五堂 |                                                     |                                   |                                                          |                                                            |                                                     |                                                            |
| 15:40<br>~<br>16:40<br>第六堂 | 澳 洲移民<br>相關法規、<br>移民條件及<br>申 請 程 序<br>(含移民基<br>金介紹) | 國 籍 法                             | 兵役法及役<br>男出境處理<br>辦法                                     | 香港澳門居<br>民進入臺灣<br>地區及居留<br>定居許可辦<br>法及申請送<br>件須知           | 移民業務機<br>構輔導管理<br>辦 法 實 務<br>(含倫理規<br>範)            | 美 國移民<br>相關法規、<br>移民條件及<br>申 請 程 序<br>(含移民基<br>金介紹)        |
| 16:50<br>~<br>17:50<br>第七堂 |                                                     |                                   |                                                          |                                                            |                                                     |                                                            |
| 17:50                      | 簽 退                                                 |                                   |                                                          |                                                            |                                                     |                                                            |

註：1.上列時間包含-課程 50 分鐘+提問 10 分鐘。

2.配合授課講師作息，本公會保留課程調動權利。



中華民國移民商業同業公會  
台北市松山區復興南路1段1號905室  
電話:(02) 2778-8240 傳真:(02) 2778-8242  
E-mail: [tica@tica.org.tw](mailto:tica@tica.org.tw) [www.tica.org.tw](http://www.tica.org.tw)