

違反重大勞動法令判定基準

最近 1 年內(依送件日往回計算)無違反重大勞動法令之判定基準如下：

- 一、相關勞動法令定義：係指勞動基準法、性別平等工作法、職業安全衛生法、就業服務法、勞工退休金條例、中高齡者及高齡者就業促進法、勞工職業災害保險及保護法及工會法。
- 二、經查詢「違反勞動法令事業單位(雇主)查詢系統」，企業有違反相關勞動法令(例如：欠繳勞工保險、高薪低報、未覈實申報調整勞工退休金提繳工資、延長工時未依規加給工資、未依規定給予勞工休假…等)經處罰鍰每件達新臺幣 3 萬元以上者。
- 三、企業違反「就業歧視」、「中高齡者及高齡者就業促進法」與「性別平等工作法」之規定，經處罰鍰者。
- 四、曾發生下列職業災害者(依據勞動檢查法施行細則第 31 條)：
 - (一)發生死亡災害。
 - (二)發生災害之罹災人數在 3 人以上。
 - (三)氨、氯、氟化氫、光氣、硫化氫、二氧化硫等化學物質洩漏，發生 1 人以上罹災勞工須住院治療。
 - (四)其他經中央主管機關指定公告之災害。

新住民就業友善職場計畫評分表

一、企業基本資料				
公司名稱	(請填全銜)			
統一編號				
電話/地址				
負責人姓名				
員工總數(人)				
單位設立證明	檢附事業單位登記或設立證明影本			
二、聯絡人資料				
姓名				
聯絡電話/email				
三、申請資格			自評	審核
最近 1 年內無違反重大相關勞動法令之情事(詳如違反重大勞動相關法令判定基準)				
四、評分項目				
項目	內容	自評	審核	
(一) 工作 機會 提供 18%	1. 招募管道能考量到新住民需求	透過 3 種(含)以上管道招募	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	如透過新住民團體、社群網站或群組、新住民課程合作等,使用多管道、多語言招募	透過 2 種(含)以上管道招募	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		上述透過 3 種(含)以上給 6 分, 透過 2 種(含)以上給 3 分		
		透過 3 種(含)以上語言招募	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		透過 2 種(含)以上語言招募	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		上述透過 3 種(含)以上給 6 分, 透過 2 種(含)以上給 3 分		
2. 新住民員工晉用逾 6 個月仍在職的比率	60%(含)以上留任	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	30%(含)~60%留任	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	上述 60%(含)以上給 6 分, 30(含)~60%給 3 分			
(二) 工作 培力 4%	提供在職教育訓練(如職前訓練、在職訓練等)	1 年 3 次(含)以上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		1 年 1~2 次	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	上述 1 年提供 3 次(含)以上給 4 分, 1 年 1~3 次給 2 分			
(三) 工作 場所 零歧 視 3%	新住民享同工同酬, 且無考績、升遷差別待遇	可提供有關規定或資料證明新住民享同工同酬, 且無考績、升遷差別待遇	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		請提供相關佐證資料		

(四) 友善 職場 60%	職場性騷擾防治(6%)			
	訂定職場性騷擾防治措施	性騷擾防治措施、申訴及懲戒規範在明顯處公告	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		實施性騷擾防治教育訓練	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		規定處理性騷擾事件之申訴、調查及處理程序，並指定人員或單位負責	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	上述具備 1 項給 2 分			
	工作生活平衡措施-工作面(24%)			
	彈性工作安排	彈性工時安排或彈性上班地點	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		撫育未滿 3 歲子女，或經與雇主協商同意，每天可減少工作時間 1 小時或調整工作時間(減少之工作時間不得請求報酬)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	符合性別平等工作環境	員工具生理假、產假、產檢假、陪產假、育嬰留職停薪權利、家庭照顧假，且假別薪資計算符合法規	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	優化(創意)給假	除法定給假外，根據事業單位與員工需求，創意給假(例：穆斯林新年給假)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		依法定之假別，但給薪或天數優於法令	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	多元溝通管道	員工諮詢與關懷溝通等協助機制	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		辦理組織滿意度調查或員工信箱	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		其他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	公司重要標示與文件考量到新住民員工語言需求，如翻譯多國語	工作手冊或指引	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
工作安全與衛生有關標示		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
員工權利相關文件		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
其他文件：		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
上述具備 1 項給 2 分				

工作生活平衡措施-家庭面(15%)				
母性保護友善措施、家庭照顧	1. 孕婦班別調整	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 具哺【集】乳室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 孕婦保障／專屬停車位	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. 員工交通車或交通費補助	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5. 有員工宿舍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6. 辦理企業托兒或簽立特約幼兒園	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7. 兒童或長者臨時照顧空間	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	8. 辦理新手爸媽講座或衛教諮詢專線	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	9. 子女就學補助或獎學金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	10. 其他友善家庭措施：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
上述具備 1 項給 3 分，具備 5 項(含)以上給 15 分				
工作生活平衡措施-身心健康面(15%)				
身心健康促進	1. 提供員工餐、伙食津貼或設置員工餐廳	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 具新住民可選擇的餐點	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 健康檢查補助或醫師駐診	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. 設置祈禱室等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5. 以優惠價格辦理員工及其眷屬團體保險	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6. 提供減重課程或提供紓壓、健身設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7. 工作環境定期消毒	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	8. 其他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
上述具備 1 項給 3 分。具備 5 項(含)以上給 15 分				
(五) 其他 創新 作為 6%	如：社會責任、環境保護等	1. 前 1 年為員工普遍加薪	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		2. 親子家庭日、職場體驗等相關活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		3. 減碳減塑等相關活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		4. 提供年終獎金或績效獎金	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		5. 員工分紅或員工認股等措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		6. 其他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
上述具備 1 項給 3 分，具備 2 項(含)以上給 6 分				
(六) 優良 表現 9%	最近 3 年內曾經獲政府相關部門、全國性法人團體或具公信力媒體、出版社等頒發獎項	如「金商獎」、「健康職場認證」、「企業社會責任獎」、「工作生活平衡獎」優良企業、「台灣企業誠信」、「優良企業貢獻獎」、「金展獎」、「促進中高齡者及高齡者就業暨時代合作績優獎」等獎項(請提供相關資料)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		每『種』獎項 3 分，最多 9 分		
合格分數：80 分		合計	分	分

填表須知

- 一、請檢附事業單位登記或設立證明影本。
- 二、各評分項目請提供佐證資料(公告方式、統計資料或措施規定等)。
- 三、佐證資料提供請按評分項目順序。

以上填寫與檢附資料均完全屬實，如有捏造、竄改或虛偽不實之情形，移民署具最終決定權。

公司印鑑

負責人簽章

中 華 民 國 年 月 日